

VINUM – ein ganzer Kosmos!

Das Weinmagazin VINUM ist im deutschsprachigen Raum äussert erfolgreich unterwegs. Wir verlegen nicht nur drei verschiedene Magazine, sondern auch Bücher und Sonderpublikationen, veranstalten exklusive Wine & Dines und führende Contests in der Schweiz und in Deutschland. Auch im Digital-Business sind wir recht flott unterwegs.

Als Ergänzung für unser Team suchen wir per sofort oder zum nächstmöglichen Termin eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter:in Sekretariat und Empfang (80 - 100%)

Sie sind ein Organisationstalent und eine dynamische und kommunikative Persönlichkeit. Sie lieben abwechslungsreiche Tätigkeiten und sind sattelfest in der Bewältigung des administrativen Daily-Business. Sie sind gerne zentraler Dreh- und Angelpunkt des Unternehmens. Treffen diese Beschreibungen auf Sie zu? Dann sind Sie genau richtig!

Ihr Job

- Organisation und Verantwortung des Sekretariats, Betreuung der Praktikanten (Empfang, Telefone, Post)
- Koordination mit externen Dienstleistern: Beschaffungswesen, Bestellwesen, externen Dienstleistern (ICT, Immobilie, Logistik)
- Bearbeiten von Kundenanfragen, Pflege der Adressdatenbanken
- Mitarbeit und Leitung von Teilprojekten im Prozessmanagement für die Redaktionsabteilung
- Assistenzaufgaben für die Projektleiter/innen (Projekt Office) im Verlagsmarketing
- Organisatorische Unterstützung der Eventabteilung

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufslehre im kaufmännischen Bereich, marketingtechnische Weiterbildung von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- Sehr gute Kenntnisse im MS-Office und ICT-Kompetenz
- Sehr gute Deutsch- und Französisch-Kenntnisse (in Wort und Schrift), Englisch von Vorteil
- Hohe Affinität zu klassischen und digitalen Medien (Internet, Mobile) von Vorteil
- Strukturierte, selbständige und speditive Arbeitsweise auch unter Termindruck
- Organisationstalent und Teamplayer
- Freundliches, sicheres und repräsentatives Auftreten, gute Umgangsformen
- Grosse Selbständigkeit und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Engagierte, aktive, flexible, loyale und teamorientierte Denkweise
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung und eigenverantwortliches Denken und Handeln

Das bieten wir: Ein junges Team voller Schaffensdrang. Ein internationales Umfeld. Eine interessante und vielseitige Aufgabe mit Verantwortung und guten Entwicklungsmöglichkeiten.

Arbeitsort: Schlieren

Pensum: 80-100 %.

Start: sofort oder nach Vereinbarung

Erfahrung in der Weinbranche ist ein Kann, Lust am Genuss ein Muss.
Neugierig? Wir auch! Dann schreiben Sie mir:

Nicola Montemarano, nicola.montemarano@vinum.ch

Intervinum AG / Zürcherstrasse 39 / 8952 Schlieren